

## PROCESO DE SOLICITUD DE CONDONACIÓN

Estimado estudiante, si eres hijo(a) de un(a) trabajador(a) de la Secretaría de Educación del Estado de Veracruz (**SEV**) o de algún trabajador(a) que pertenezca a la Dirección General de Bachillerato (**DGB**), y al concluir la secundaria **NO TIENES ASIGNATURAS REPROBADAS**, puedes solicitar condonación de **algunos conceptos del pago de inscripción**, revisa si cumples con los siguientes requisitos:

REQUISITOS
1. Solicitud conforme al tipo de condonación, dirigida a la Encargada de la Dirección.
2. Copia del Último talón de cheque del trabajador (31 de julio del 2023).
3. Copia del Acta de nacimiento del estudiante.
4. Constancia de servicios de la SEV ( <b>actualizada</b> , se puede descargar desde el portal de servicios administrativos de la SEV <a href="http://rechum.sev.gob.mx/">http://rechum.sev.gob.mx/</a> ), o en su caso la emitida por el Jefe de Recursos Humanos de la D.G.B.
5. Copia del Certificado de estudios de Secundaria

### Procedimiento a seguir:

1. En las siguientes hojas, encontrarás el formato de la **solicitud** conforme al tipo de condonación, en la cual debes llenar: **nombre completo**, **semestre al cual te inscribirás (1°)**, **grupo** (quedará pendiente hasta que se publiquen las listas), nombre del estudiante y del trabajador, imprimir y firmar con tinta azul.
2. Una vez que cuentes con la **documentación**, deberás asegurarte de que todo este completo y legible, para **entregarla** el día de la inscripción, respetando el **orden** que se muestra en la tabla anterior.

**Nota: Es importante que cumplas con todos los requisitos, de lo contrario deberás cubrir la cuota completa de inscripción.**

Mtra. Laura Leticia García Lozano  
Encargada de la Dirección de la Escuela de  
Bachilleres "Ricardo Flores Magón"  
CCT 30EBH0074Y  
P R E S E N T E

El (la) que suscribe \_\_\_\_\_, padre/madre del estudiante regular \_\_\_\_\_, solicita a Usted de la manera más atenta la condonación por derecho de inscripción, cuota patronato, cuota escolar y apoyos educacionales, correspondiente al \_\_\_\_ semestre, grupo \_\_\_\_ del periodo escolar Agosto 2023 – Enero 2024, para lo cual anexo la siguiente documentación comprobatoria:

1. Copia del último talón de cheque del trabajador.
2. Copia del acta de nacimiento del alumno(a).
3. Constancia de servicios de la SEV (actualizada).
4. Copia del Certificado de Secundaria.

Sin otro particular por el momento, agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E

Xalapa, Ver., a 01 de agosto de 2023

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del padre/madre  
(trabajador)

EMPLEADO DE: S.E.V.	X
---------------------	---

Mtra. Laura Leticia García Lozano  
Encargada de la Dirección de la Escuela de  
Bachilleres "Ricardo Flores Magón"  
CCT 30EBH0074Y  
P R E S E N T E

El (la) que suscribe \_\_\_\_\_, padre/madre del estudiante regular  
\_\_\_\_\_, solicita a Usted de la manera más atenta la  
condonación por derecho de inscripción, cuota patronato, cuota escolar, apoyos educativos y libros  
de texto para bachillerato, correspondiente al \_\_\_\_ semestre, grupo \_\_\_\_ del periodo escolar Agosto  
2023 – Enero 2024, para lo cual anexo la siguiente documentación comprobatoria:

1. Copia del último talón de cheque del trabajador.
2. Copia del acta de nacimiento del alumno(a).
3. Constancia de servicios de la SEV (actualizada), o en su caso la emitida por el Jefe de Recursos Humanos de la D.G.B.
4. Copia del Certificado de Secundaria.

Sin otro particular por el momento, agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E

Xalapa, Ver., a 01 de agosto de 2023

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del padre/madre  
(trabajador)

EMPLEADO DE: <b>D.G.B</b>	<b>X</b>
---------------------------	----------